

## SCHEDA 5CA

## Commercio ambulante al dettaglio su aree private annesse a centri commerciali

### 1) Quando si deve fare?

Quando si intende attivare l'attività di vendita al dettaglio su aree private annesse a centri commerciali.

### 2) Cosa si intende per area privata appositamente individuata?

La parte di area privata appositamente individuata ed esterna ad ogni contesto del centro commerciale, che viene data in concessione per l'esercizio dell'attività di vendita o esposizione.

### 3) Quali requisiti soggettivi occorrono?

#### Requisiti morali

1. Non possono esercitare l'attività commerciale di vendita e di somministrazione coloro che:

a) sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;

b) hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;

c) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;

d) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;

e) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità) o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 (Disposizioni contro le organizzazioni criminali di tipo mafioso, anche straniere), ovvero a misure di sicurezza non detentive.

2. Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che si trovano nelle condizioni di cui al comma 1, o hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti, per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.

**3.** Il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi del comma 1, lettere b), c), d), e) e f) permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.

**4.** Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato, sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione.

**5.** In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252 (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia).

### **Requisiti professionali**

**6.** L'esercizio, in qualsiasi forma, di un'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande, anche se effettuate nei confronti di una cerchia determinata di persone, è consentito a chi è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

**a)** avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;

**b)** avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, in proprio o presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

**c)** essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

**7.** Per i cittadini di paesi membri dell'Unione europea, l'accertamento del possesso dei requisiti di cui al comma 6 è effettuato dal comune sulla base delle disposizioni di cui al decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206 (Attuazione della direttiva 2005/36/CE relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali, nonché della direttiva 2006/100/CE che adegua determinate direttive sulla libera circolazione delle persone a seguito dell'adesione di Bulgaria e Romania). Per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione europea la verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 6 è effettuata dal comune nel rispetto delle normative internazionali e nazionali, nonché degli indirizzi di programmazione regionale.

**8.** Nel caso di società, il possesso dei requisiti di cui al comma 6 è richiesto con riferimento al legale rappresentante o ad altra persona specificamente preposta o delegata all'attività commerciale.

### **4) Cosa deve essere fatto?**

Deve essere presentata al SUAP apposita istanza in bollo utilizzando il modello comunale predisposto allegando la documentazione richiesta dal bando di assegnazione del posteggio.

## 5) Il SUAP cosa deve verificare?

L'esatta compilazione del modulo e seguire la procedura istruttoria indicata nel regolamento comunale e nella programmazione delle attività economiche-commerciali.

## 6) A chi ci si deve rivolgere per verificare?

All'Ufficio Polizia Locale per verifiche sanzionatorie recidive ed informazioni varie.

Può verificare, a campione, presso il casellario giudiziale generale i requisiti morali dichiarati e presso la Prefettura o la CCIAA le dichiarazioni antimafia.

## 7) Quale atto consegue all'istanza?

All'istanza fa seguito la formulazione della graduatoria di merito determinata dal responsabile del SUAP assegnando prioritariamente il posteggio agli operatori del mercato locale che ne fanno richiesta.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso alla Giunta Comunale entro 15 giorni dalla pubblicazione.

La Giunta Comunale si pronuncia entro 15 giorni dalla presentazione dei ricorsi e la decisione finale viene notificata agli interessati.

All'assegnatario verrà rilasciata la dovuta autorizzazione da esibire sempre in originale agli incaricati al controllo. Unitamente viene rilasciata la concessione decennale del posteggio con l'importo del canone annuo da corrispondere all'amministrazione comunale.

Il canone è rideterminato annualmente dall'amministrazione comunale sulla base dei criteri fissati dal regolamento di programmazione delle attività commerciali su aree pubbliche.

Se l'assegnazione è effettuata a favore di un operatore del mercato locale, a questi verrà revocata l'assegnazione al mercato che verrà posta in bando di assegnazione.

## 8) Cosa deve fare il responsabile del procedimento ad istruttoria completata?

Predisporre la dovuta registrazione informatica nell'apposito data-base e dispone il fascicolo presso lo schedario.

Richiedere prima dell'inizio dell'attività di vendita dei prodotti alimentari la SCIA A) + scheda 4 (rosticceria e girarrosti), con allegati richiesti.

Richiedere assolvimento obblighi amministrativi, fiscali, previdenziali e assistenziali prima dell'inizio dell'attività.

Compilare carta d'esercizio.

## Ricognizione del procedimento

<b>Responsabile SUAP</b>	
<b>Responsabile procedimento</b>	

## Modulistica da utilizzare

<b>Istanza</b>	Apposito modulo comunale predisposto, in bollo con copia dei documenti d'identità dei firmatari diversi moduli
<b>SCIA A)</b>	(Da trasmettere prima dell'inizio dell'attività di vendita alimenti)
<b>Scheda 4</b>	(Se alla vendita è abbinata un'attività produttiva di alimenti)
<b>Descrizione</b>	Delle strutture utilizzate per l'esercizio del commercio di alimentari
<b>Elenco</b>	e tipologia dei mezzi utilizzati per il trasporto di prodotti alimentari e descrizione degli impianti utilizzati nella catena del freddo o del caldo per la conservazione o preparazione di alimenti.
<b>Modulo comunale</b>	Di attestazione assolvimento obblighi amministrativi, fiscali, previdenziali ed assistenziali.
<b>Modulo comunale</b>	Predisposizione carta d'esercizio

## Tempi del procedimento

L'istanza deve essere evasa nel tempo massimo di 90 giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande.

Il SUAP, entro 15 giorni dispone la graduatoria di assegnazione e la pubblica all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Nei successivi 15 giorni sottopone gli eventuali ricorsi alla Giunta Comunale.

## Enti o uffici a cui va inviata l'istanza

<b>CCIAA</b>	
<b>Regione</b>	
<b>ASL</b>	
<b>ARPA</b>	
<b>Ufficio tributi</b>	
<b>Ufficio Tecnico</b>	
<b>Polizia Locale</b>	

## Diritti istruttoria e rimborso spese

Costi istruttoria e rimborso spese da effettuarsi con le seguenti modalità:	
➤ Bollettino di CC postale n° xxxxx intestato a Comune di xxxxxxx	€ 00,00
➤ Bollettino di CC postale n° xxxxx intestato a ASL Provincia di xxxxxxx	€ 33,45

## **Riferimenti legislativi**

**Regolamento comunale e relativa programmazione commercio su aree pubbliche.**

**Regolamenti comunali di Polizia urbana ed applicazione diversi tributi.**

## **Riferimenti di controllo**

**L.R. n. 6/2010 - Art. 27 Sospensione e revoca dell'autorizzazione. Sanzioni.**

1. *In caso di violazioni di particolare gravità o di recidiva il Sindaco può disporre la sospensione dell'attività di vendita per un periodo non superiore a venti giorni di calendario.*

2. *Si considerano di particolare gravità:*

a) *le violazioni relative al mancato rispetto delle disposizioni inerenti alla pulizia del posteggio e delle aree mercatali;*

b) *l'abusiva estensione di oltre un terzo della superficie autorizzata;*

c) *il danneggiamento della sede stradale, degli elementi di arredo urbano e del patrimonio arboreo.*

3. *La recidiva si verifica qualora sia stata commessa la stessa violazione per almeno due volte in un anno, anche se si è proceduto al pagamento della sanzione mediante oblazione.*

4. *Il comune revoca l'autorizzazione:*

a) *nel caso in cui il titolare non inizi l'attività entro sei mesi dalla data dell'avvenuto rilascio secondo quanto previsto dall'articolo 21, comma 4;*

b) *per mancato utilizzo del posteggio in ciascun anno solare per periodi di tempo complessivamente superiori a quattro mesi, salvo il caso di assenza per malattia, gravidanza o servizio militare;*

c) *qualora l'operatore titolare di autorizzazione itinerante sospenda l'attività per più di un anno, salvo proroga in caso di comprovata necessità non superiore a tre mesi;*

d) *qualora il titolare non risulti più provvisto dei requisiti di cui all'articolo 20, ovvero siano venuti meno gli elementi di cui all'articolo 21, comma 4, ovvero non sia stato assolto l'obbligo di esibire le autorizzazioni in originale ai sensi dell'articolo 21, comma 10;*

e) *in caso di morte del titolare dell'autorizzazione, qualora entro un anno non venga presentata la comunicazione di reintestazione;*

f) *per mancato utilizzo del posteggio nella fiera per un numero di edizioni superiore ad un terzo di quelle previste nel triennio successivo all'anno di effettuazione della fiera.*

5. *Chiunque eserciti il commercio sulle aree pubbliche senza la prescritta autorizzazione o fuori dal territorio previsto dall'autorizzazione stessa, nonché senza l'autorizzazione o il permesso di cui all'articolo 21, comma 11, è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 1.500 euro a 10.000 euro e con la confisca delle attrezzature e della merce.*

6. *Chiunque violi le limitazioni e i divieti stabiliti per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 500 euro a 3.000 euro.*

7. *L'operatore che risulta sprovvisto della carta di esercizio prevista dall'articolo 21, comma 10, è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 500 euro a 3.000 euro. La medesima sanzione si applica anche nel caso di mancato aggiornamento della carta di esercizio entro novanta giorni dalla modifica dei dati in essa presenti.*

8. *Le sanzioni di cui al comma 7 si applicano a decorrere dall'anno successivo alla data di pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione (BURL) dei provvedimenti di cui all'articolo 17, comma 2.*

***Igienicità in riferimento al regolamento d'igiene tipo***

***Legge n. 283 del 30.04.1962 e relativo regolamento*** - Per la vendita e trasporto di prodotti alimentari.

***Per prodotti alimentari preparati in luogo:*** riferimento regolamenti CE 852, 853, 854 del 2005, come sanzionati dal Decreto Legislativo 6 novembre 2007, n. 193.