



Comune di Suisio

Via Alcide De Gasperi n. 2 - 24040 Suisio (BG)
tel. 035.901173 – fax. 035.4948422
c.f. 00321890162 - e-mail info@comune.suisio.bg.it

Prot. 100 del 05 gennaio 2017

Oggetto: Bando pubblico di assegnazione delle concessioni di posteggio per la gestione del servizio comunale del mercato in comune di Suisio (Bg) che si svolge ogni giovedì pomeriggio dell'anno.

IL RESPONSABILE DEL S.U.A.P.

Visto l'art. 54, del DPR del 24 luglio 1977 n. 616, che attribuisce al Comune la competenza per l'istituzione e la regolamentazione dei mercati per il commercio al minuto;

Visto l'art. 28, comma 15°, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114, che attribuisce al Comune, sulla base delle disposizioni emanate dalla Regione ed al fine di garantire il miglior servizio da rendere ai consumatori, la competenza di stabilire l'ampiezza complessiva delle aree da destinare all'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche, di determinare le tipologie merceologiche dei posteggi nei mercati e nelle fiere, nonché le modalità di assegnazione dei posteggi, la loro superficie e i criteri di assegnazione delle aree riservate agli agricoltori che esercitano la vendita dei loro prodotti.

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70, comma 5, secondo cui *“Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.”*;

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visti:

- la legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la DGR 27 giugno 2016, n. 5345 *“Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere)”*;

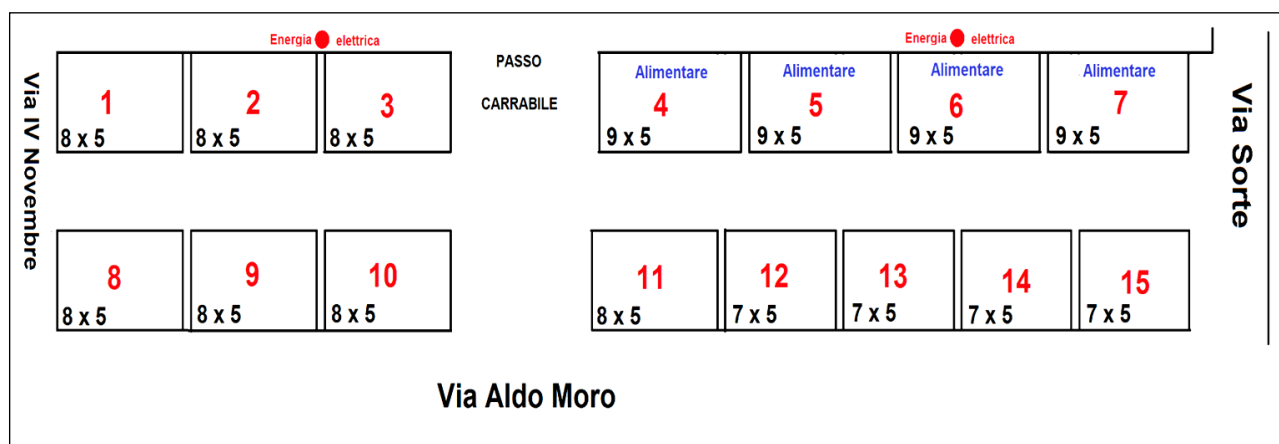
Vista la determinazione del Responsabile del Suap n. 107 del 30.12.2016 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di **n. 14** concessioni di commercio su aree pubbliche nel mercato a frequenza settimanale che si svolge in Suisio (Bg) nella giornata di giovedì (nel pomeriggio) con localizzazione in piazza Martiri di via Fani;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche così approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 27.10.2011;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel **MERCATO di SUISIO** a frequenza settimanale (si svolge il **GIOVEDÌ** pomeriggio in **Piazza Martiri di via Fani**, secondo la seguente planimetria, tipologia merceologica e attrezzatura, identificate quali

condizioni inderogabili da osservare ed accettare per la partecipazione all'assegnazione dei posteggi messi al bando.



N.	SETTORE	TIPOLOGIA MERCEOLOGICA	DIMENSIONI	ATTREZZATURA
1	NON ALIMENTARE	ABBIGLIAMENTO	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
2	NON ALIMENTARE	ABBIGLIAMENTO	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
3	NON ALIMENTARE	ABBIGLIAMENTO	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
4	ALIMENTARE	DOLCIUMI	m. 9 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
5	ALIMENTARE	FORMAGGI-SALUMI	m. 9 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
6	ALIMENTARE	FRUTTA VERDURA	m. 9 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
7	ALIMENTARE	PRODOTTI ITTICI – ROSTICC.	m. 9 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
8	NON ALIMENTARE	ABBIGLIAMENTO	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
9	NON ALIMENTARE	PELLETTERIA – BIGIOTT.	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
10	NON ALIMENTARE	CALZATURE	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
11	NON ALIMENTARE	CASALINGHI	m. 8 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
12	NON ALIMENTARE	IGIENE E DETERSIVI	m. 7 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
13	NON ALIMENTARE	FERRAMENTA	m. 7 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
14	ALIMENTARE	PRODUTTORI AGRICOLI	m. 7 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO
15	NON ALIMENTARE	ASSOCIAZ. ONLUS	m. 7 x 5	AUTONEGOZIO - BANCO

(nella domanda, oltre al numero del posteggio, è obbligatorio riportare la stessa tipologia merceologica e attrezzatura come indicate nella presente tabella)

1. Durata della concessione

L'assegnazione del posteggio avrà la durata di anni 12 a decorrere dalla data di sottoscrizione della scrittura privata di concessione e di accettazione delle condizioni inderogabili di svolgimento dell'attività per la sola vendita dei prodotti contemplati nella tipologia merceologica e mediante l'uso della struttura indicata per l'esercizio dell'attività all'interno del posteggio in assegnazione.

2. Assegnazione delle concessioni di posteggio

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

Sono messe a bando le concessioni in scadenza e quelle relative ai posteggi risultanti liberi esistenti al momento della pubblicazione del presente bando.

3. Criteri di assegnazione delle concessioni

In osservanza al vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, a ogni operatore non è concesso più di **1 (uno)** posteggio.

L'ammissibilità alla graduatoria è subordinata alla dichiarazione di accettazione delle seguenti inderogabili condizioni imposte dal progetto organizzativo di cui al regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche:

- a) Osservanza della tipologia merceologica del posteggio;
- b) Osservanza delle caratteristiche richieste per la struttura da utilizzarsi nell'esercizio dell'attività di vendita;
- c) Presentazione del certificato di regolarità amministrativa con amministrazione comunale, CCIAA, fiscale, previdenziale e contributiva (solo per istanze di riassegnazione dei posteggi messi al bando)

Verificata l'ammissibilità dell'istanza, si procederà alla redazione della graduatoria effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità e relativi punteggi:

1. anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio al dettaglio; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa in cessazione di attività.
 - **anzianità di iscrizione oltre 10 anni** = punti **6**
 - **anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni** = punti **5**
 - **anzianità di iscrizione fino a 5 anni** = punti **4**
2. anzianità acquisita nel posteggio del mercato al quale si riferisce la selezione:
 - **titolare di concessione in scadenza** = punti **4**
Il presente punteggio viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande;
 - **anzianità di spunta in assegnazione di posteggio libero** = punti **3**
3. Per il possesso attestato di frequenza ai corsi di formazione di cui all'articolo 20, comma 10, della LR n. 6/2010 (solo in assegnazione di posteggio libero) = punti **1**

A parità di punteggio totale, per singola tipologia merceologica, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della PEC (domanda), mentre per gli "spuntisti" partecipanti per l'assegnazione dei posteggi liberi la domanda è valutata sulla base dell'ordine di spunta per singola tipologia merceologica registrato alla data di pubblicazione del presente bando.

4. Requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 20 della Legge Regionale n. 6/2010 e art. 67, della stessa legge regionale, per i cittadini stranieri che si propongono per la vendita di prodotti alimentari.

2. È altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione

La domanda per l'assegnazione di un posteggio oggetto della presente selezione, completa di bollo, deve essere inviata al Comune, tramite posta elettronica certificata (pec) firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura, al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.suiso.bg.it **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando, appositamente elaborato, salvato in pdf e poi firmato digitalmente, pena l'esclusione dalla selezione.**

Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune e debbono comunque essere inviate entro il termine perentorio del sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando stesso (**termine il 7 marzo 2017**).

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di **1 posteggio** allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 32, del vigente regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche.

6. Contenuto della domanda

La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio al dettaglio, se già effettuata;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- estremi dell'autorizzazione amministrativa e della concessione di posteggio, se possedute, in scadenza;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali, di cui al punto 4 del presente bando, del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo MUTA della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, **a pena di nullità della stessa**, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia della carta d'esercizio e attestazione annuale se non riportanti numero identificativo sistema MUTA;
- copia attestato di frequenza ai corsi di formazione di cui all'articolo 20, comma 10, della LR n. 6/2010
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- certificato di conoscenza della lingua italiana per i soggetti stranieri (solo per la vendita di prodotti alimentari).

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. Cause di esclusione

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- l'assenza della data di iscrizione al Registro imprese per l'attività di vendita al dettaglio in sede fissa o sulle aree pubbliche, ove esistente;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con l'accettazione della tipologia merceologica e struttura di vendita;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

8. Graduatoria

La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.

Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 32, del vigente regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, dovrà rinunciare a uno o più dei posteggi assegnatigli, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande relative al posteggio o ai posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione.

La concessione del posteggio, con relativa autorizzazione in bollo, è consegnata dagli uffici comunali in originale direttamente agli operatori.

9. Disposizioni transitorie

Nel caso in cui la nuova concessione non venga rilasciata entro la scadenza prevista del 4 luglio, l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal comune, potrà svolgere l'attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

10. Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

11. Informazioni

Responsabile procedimento: dott. Bruno Clemente Facheris, Comune di Suisio – 035/901123 – e-mail: responsabileutc@comune.suisio.bg.it

12. Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche e relativa programmazione.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.suisio.bg.it, e inviato per conoscenza alle associazioni di categoria.

Il Responsabile del SUAP
Facheris Bruno Clemente

Documento firmato digitalmente